

# Systema Consulting Srl

## DATORI DI LAVORO CON INCARICO DI RESPONSABILI PER LA SICUREZZA (RSPP)

(valido ai sensi dl com. 2, art 34 del D.Lgs. n. 81/2008 ed all'art. 3 del D.M. 16/01/97)

### AZIENDE A RISCHIO ALTO

SEDE DEL CORSO: **Via C.A. Jemolo, 303 - 00156 Roma**

**Nuovo programma didattico conforme alla Conferenza Stato Regioni del 21/12/2011 e Pubblicato in G.U. del 11/01/2012**

Il Corso fornisce ai partecipanti tutti gli elementi conoscitivi e formativi necessari ai Datori di Lavoro che, ai sensi del comma 2, art 34 del D.Lgs. n. 81/2008, intendono assumere personalmente in azienda la funzione di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP). Il corso rispetta i requisiti interconfederali nonché l'art. 3 del D.M. 16 gennaio 1997

<b>Destinatari</b>	Tutti i Datori di Lavoro che intendono assumere la Funzione di RSPP (ai sensi del DM del 16/01/1997, per aziende non escluse dall'All.2 del. DLgs.81/94)
<b>Durata</b>	<b>48 ore</b> – come previsto dalla legge, suddivise in 4 moduli didattici articolati in 6 giorni
<b>Metodologie</b>	Lezioni teoriche, proiezione slides, analisi e discussione in plenaria, case study, esercitazioni pratiche.
<b>Documentazione</b>	Il corso è corredato da specifiche dispense fuori commercio, che saranno distribuite all'inizio di ogni lezione.
<b>Verifiche-Attestati</b>	Verifica apprendimento con questionario a scelta multipla. <b>Attestato Frequenza e Superamento Test Finale.</b>

## Programma del Corso

### MODULI DIDATTICI

#### MODULO 1:

#### NORMATIVO GIURIDICO

#### **Il sistema legislativo per la gestione della sicurezza**

- ✓ La gerarchia delle fonti giuridiche
- ✓ Le Direttive Europee
- ✓ La Costituzione, Codice Civile e Codice Penale
- ✓ L'evoluzione della normativa sulla sicurezza e igiene del lavoro
- ✓ Principi costituzionali (artt. 32, 35 e 41 Cost.) e civilistici (artt. 2087 e 2050 c.c.)
- ✓ Il nuovo Testo Unico per la Sicurezza e gli adempimenti legislativi.
- ✓ Sistema sanzionatorio

#### **La responsabilità Civile e Penale e la tutela Assicurativa**

- ✓ La tutela assicurativa e il registro degli infortuni
- ✓ La responsabilità Civile e Penale
- ✓ Il Datore di lavoro, il Dirigente, il Preposto, il Lavoratore.
- ✓ La responsabilità dei Progettisti, Fabbrianti, Fornitori ed Installatori.
- ✓ Il Servizio Prevenzione e Protezione: struttura, composizione e compiti
- ✓ Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione; i rapporti con i Rappresentanti dei Lavoratori (RLS);
- ✓ I consulenti ausiliari del Datore di Lavoro; il Medico competente; il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.

#### **La responsabilità Amministrativa delle persone giuridiche**

- ✓ Il D.Lgs. 231/2001

#### **Il sistema istituzionale della prevenzione**

- ✓ I Soggetti Coinvolti
- ✓ Enti, Commissioni e Comitati
- ✓ Il SINP
- ✓ Il sistema di vigilanza e controllo

#### **I soggetti del sistema di prevenzione aziendale Secondo il D.Lgs. 81/08**

- ✓ Compiti
- ✓ Obblighi
- ✓ Responsabilità

#### **Il sistema di qualificazione delle imprese**

- ✓ Art. 27 del D.Lgs. 81/2008
- ✓ La commissione consultiva permanente
- ✓ La Classificazione delle imprese

## Programma del Corso

### MODULI DIDATTICI

#### MODULO 2:

#### GESTIONALE

#### GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA

#### **I Criteri e gli strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi**

- ✓ Individuazione delle fonti di rischio
- ✓ Analisi dei processi lavorativi e delle esposizioni alle fonti di rischio
- ✓ Concetto di pericolo, di rischio, di danno e di probabilità: aspetti normativi.
- ✓ Rischio in ambiente lavorativo e rischio esterno;
- ✓ La Classificazione dei rischi
- ✓ Il calcolo del rischio: le matrici di valutazione
- ✓ Il processo della valutazione del rischio (I principi di base. le metodologie. esempi applicativi)
- ✓ Analisi e valutazione dei rischi derivanti dall'utilizzo di ambienti, macchine, impianti ed attrezzature

#### **La considerazione degli infortuni mancati e delle modalità di accadimento degli stessi**

- ✓ Le registrazioni del sistema di gestione della sicurezza
- ✓ Controllo e monitoraggio dei "quasi incidenti"
- ✓ Analisi delle cause e azioni preventive sul processo e sugli assets

#### **La considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori**

- ✓ La rappresentanza sindacale aziendale e la rappresentanza dei lavoratori per la sicurezza.
- ✓ La riunione periodica di prevenzione (Art. 35 del D.Lgs. 81/2008)
- ✓ I verbali delle riunioni
- ✓ Definizione degli obiettivi e l'individuazione degli indicatori di performance del sistema
- ✓ Analisi e condivisione dei dati

#### **Il documento di valutazione dei rischi**

- ✓ Il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)
- ✓ La Gestione del documento (revisione e distribuzione)
- ✓ Le Registrazioni della Sicurezza

#### **I modelli di Organizzazione e gestione della sicurezza**

- ✓ La Politica per la sicurezza
- ✓ I principali Sistemi di Gestione per la sicurezza certificabili
- ✓ Procedure Gestionali, Operative ed Istruzioni per la Sicurezza
- ✓ I Documenti di Registrazione per la Sicurezza
- ✓ I Sistemi di Gestione Integrati
- ✓ Il sistema di Auditing
- ✓ La gestione delle non conformità
- ✓ Azioni correttive e preventive
- ✓ Riesame della direzione

#### **Gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione**

- ✓ I soggetti coinvolti
- ✓ Obblighi del Datore di Lavoro verso le imprese e i professionisti e/o lavoratori autonomi
- ✓ Il coordinatore della sicurezza
- ✓ Ruoli, Compiti e Responsabilità

#### **Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza**

- ✓ I rischi "interferenziali" derivanti dalla presenza di ditte appaltatrici/lavoratori autonomi in azienda
- ✓ Il DVR e il DUVRI ( Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali)
- ✓ Le interferenze da imprese esecutrici
- ✓ Le interferenze da imprese non esecutrici
- ✓ Interferenze con altre attività rispetto all'oggetto del contratto

#### **La gestione della documentazione tecnico amministrativa**

- ✓ Tenuta della documentazione
- ✓ Tenuta della documentazione con strumenti informatizzati
- ✓ Registro infortuni
- ✓ Il rispetto della privacy D.Lgs. 196/2003
- ✓ Tempi di conservazione

#### **L'organizzazione della prevenzione incendi, del primo soccorso e gestione delle emergenze**

- ✓ La programmazione dei provvedimenti tecnici, organizzativi e procedurali
- ✓ Procedure Gestionali ed Operative per la Sicurezza
- ✓ Quadro normativo prevenzione incendi, il fuoco (prevenzione e protezione), mezzi di protezione (estintori, idranti, etc.);
- ✓ La valutazione del rischio incendio.
- ✓ Il Piano di Emergenza
- ✓ I documenti del piano di emergenza
- ✓ Le esercitazioni periodiche
- ✓ La formazione e l'addestramento degli Addetti all'Emergenza Incendi
- ✓ La formazione e l'addestramento degli Addetti alle operazioni di Primo Soccorso

## Programma del Corso

### Moduli Didattici

#### MODULO 3:

#### TECNICO

#### INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI

#### **I Principali Fattori di Rischio e le Relative Misure Tecniche, Organizzative e Procedurali di Prevenzione e Protezione**

- ✓ i rischi per la salute
- ✓ i rischi per la sicurezza
- ✓ i rischi trasversali

#### Principali fonti di rischio per la salute e igienico ambientali:

- ✓ i rischi derivanti dall'uso di agenti chimici
- ✓ i rischi derivanti dall'uso di agenti biologici
- ✓ i rischi derivanti dall'uso di agenti cancerogeni e mutageni
- ✓ igiene degli ambienti di lavoro
- ✓ illuminamento
- ✓ microclima
- ✓ la movimentazione manuale dei carichi;
- ✓ i videoterminali;
- ✓ le vibrazioni
- ✓ il rumore
- ✓ radiazioni ionizzanti
- ✓ radiazioni non ionizzanti

#### Principali fonti di rischio per la sicurezza ed infortunistici:

- ✓ impianti elettrici
- ✓ impianti termici
- ✓ impianti distribuzione del gas
- ✓ apparecchi in pressione
- ✓ apparecchi di sollevamento
- ✓ apparecchi a gas
- ✓ aree di transito
- ✓ attrezzi manuali
- ✓ emergenza, porte e vie di uscita
- ✓ Incendio
- ✓ Esplosione
- ✓ Immagazzinamento
- ✓ macchine utensili
- ✓ mezzi di trasporto
- ✓ sostanze pericolose
- ✓ infrastrutture

#### Principali fonti di rischio trasversali ed Organizzativi:

- ✓ fattori psicologici
- ✓ fattori ergonomici
- ✓ organizzazione del lavoro
- ✓ gestione della sicurezza

#### Misure Tecniche Organizzative e Procedurali di Prevenzione e Protezione

- ✓ Certificazione CE
- ✓ Norme Tecniche
- ✓ idoneità degli ambienti lavoro
- ✓ impianti antincendio
- ✓ Certificazione di Prevenzione Incendi (CPI)
- ✓ formazione all'uso di macchine utensili
- ✓ formazione e Informazione generale
- ✓ i Dispositivi di protezione individuale
- ✓ Squadra addetta alle emergenze
- ✓ Prove di emergenza ed evacuazione
- ✓ Opuscoli
- ✓ RegISTRAZIONI delle non conformità
- ✓ Chiusura delle non conformità
- ✓ Controllo dell'efficacia delle misure preventive
- ✓ Lista di distribuzione della Documentazione e della modulistica

## Programma del Corso

### Moduli Didattici

#### MODULO 3:

##### TECNICO

##### INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI

#### **Il Rischio Stress Lavoro Correlato**

- ✓ I rischi psicosociali
  - ✓ L'organizzazione del lavoro
  - ✓ Eventi Sentinella
  - ✓ Indicatori
  - ✓ Metodologie per la valutazione dello stress lavoro correlato
- Misure di prevenzione e Protezione

#### **I rischi correlati al genere, all'età e alla provenienza da altri paesi**

- ✓ Il D.Lgs. 231/2001

#### **I dispositivi di protezione individuale**

- ✓ Obblighi del datore di lavoro
- ✓ Obblighi dei lavoratori
- ✓ Requisiti normativi e tecnico-economici
- ✓ Classificazione dei DPI
- ✓ Categorie dei DPI
- ✓ Simbologie per i DPI

#### **La Sorveglianza Sanitaria**

- ✓ Obblighi del datore di lavoro
- ✓ Obblighi dei dirigenti
- ✓ Obblighi dei lavoratori
- ✓ Compiti del Medico Competente
- ✓ I protocolli sanitari
- ✓ Responsabilità

#### MODULO 4:

##### RELAZIONALE

##### FORMAZIONE E CONSULTAZIONE DEI LAVORATORI

#### **L'informazione, la formazione e l'addestramento**

- ✓ Obblighi del datore di lavoro
- ✓ Obblighi dei lavoratori
- ✓ Importanza della formazione e informazione
- ✓ Informazione generale e specifica dei lavoratori
- ✓ Modalità di fruizione ed erogazione dei corsi formazione
- ✓ Pianificazione della formazione e addestramento
- ✓ Registrazioni

#### **Le tecniche di comunicazione**

- ✓ I principi e le tecniche di comunicazione in azienda
- ✓ La comunicazione efficace
- ✓ Come comunicare la sicurezza
- ✓ Gestire le riunioni

#### **Il sistema delle relazioni aziendali**

- ✓ La riunione periodica
- ✓ Il coinvolgimento dei lavoratori

#### **La consultazione e la partecipazione dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza**

- ✓ La riunione periodica
- ✓ I verbali di riunione

#### **Natura, funzioni e modalità di nomina o elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza**

- ✓ La rappresentanza sindacale aziendale e la rappresentanza dei lavoratori per la sicurezza.
- ✓ Le attribuzioni del RLS
- ✓ Il ruolo propositivo – partecipativo
- ✓ il diritto di informazione
- ✓ il diritto di consultazione
- ✓ il diritto di accesso
- ✓ la riunione periodica
- ✓ l'obbligo di formazione
- ✓ modalità di elezione e designazione
- ✓ le funzioni dell'RLS e con chi si relaziona
- ✓ RLS territoriale.

# Systema Consulting Srl

## Programma del Corso

### MODULI DIDATTICI SESTA GIORNATA

<b>LABORATORIO</b>	<b>Redazione di un DVR</b> <b>Utilizzo di sistemi software per la gestione del sistema di gestione della sicurezza</b> <b>Confronto con il docente</b>
<b>ESERCITAZIONI</b>	<b>ESERCITAZIONI PRATICHE</b>
<b>TEST FINALE</b>	<b>TEST FINALE</b>

**Iscrizione:** L'iscrizione al Corso può essere effettuata:

**Online** dal nostro sito

**Telefonicamente** al numero **06 41229361**